



| PROCESO | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | |
| FORMATO ESTUDIOS PREVIOS | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | |
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada |
| | | Pública Reservada |

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

| | |
|---------------------------------|--|
| OBJETO: | <i>54_63 Prestación de servicios profesionales para el apoyo técnico y administrativo en la ejecución del proceso “Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales”, orientado al cumplimiento de las metas definidas en el marco del servicio misional del SENA, en la Regional Norte de Santander.</i> |
| EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN | <i>Título Universitario. Igualmente, debe contar con certificado del curso de construcción de instrumentos de evaluación o compromiso de realizarlo, o con el certificado de competencias laborales en elaboración de instrumentos.</i> |
| EXPERIENCIA RELACIONADA: | <i>Mínimo 25 meses de experiencia profesional relacionada</i> |
| VALOR Y FORMA DE PAGO: | <i>Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. (\$ 52.580.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SETESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 4.780.000) cada uno.</i> |
| PLAZO: | <i>Once meses (11) sin exceder el 31 de diciembre de 2026.</i> |
| LUGAR DE EJECUCIÓN: | <i>San José de Cúcuta</i> |
| SUPERVISOR: | <i>La supervisión del contrato estará a cargo de cargo del Coordinador (a) del Grupo de Formación Profesional Integral ,Empleo y Sistema Nacional Para el Trabajo de la Regional Norte de Santander o quien designe el Director Regional.</i> |
| ORDENADOR DEL GASTO: | <i>Dennis Cristal Barrera Cotamo</i> |

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el



artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, la, Dirección Regional del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA, esta entidad sustento ante el Director del Departamento Administrativo de la Función Pública mediante la comunicación No. 01-2-2022-000886 del 30 de diciembre de 2022 las razones técnicas, físicas, presupuestales y financieras por las cuales no es posible que el SENA realice en las condiciones señaladas en la Circular 100-005 de 2022 los estudios técnicos y de cargas de trabajo para tramitar la ampliación de la planta de personal que formalice en ese plazo los más de 32.000 contratos de prestación de servicios personales que suscribe el SENA cada año para poder cumplir las metas institucionales y prestar sus servicios en todo el territorio nacional.

De acuerdo con la Constitución Política de Colombia, lo dispuesto en los artículos 26 y 29 de la Ley 152 de 1994, y teniendo en cuenta que la entidad atiende las orientaciones dadas por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el SENA estableció las acciones del plan de acción institucional, las cuales responden a los compromisos de la entidad en plan nacional de Desarrollo (PND) 2022- 2026, “Colombia Potencia Mundial de la vida”, el Plan Estratégico Sectorial del Ministerio del Trabajo y el Plan Estratégico Institucional; dando cuenta de las principales orientaciones para lograr la articulación entre la estrategia y operación del SENA como Entidad líder de formación para el trabajo.

Que la Coordinación de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional para el Trabajo de la Regional Norte de Santander tiene dentro de sus funciones estrategias, normas, procedimientos y medios de control para los diferentes procesos de la formación profesional, especialmente en la gestión, alistamiento, ejecución de la respuesta, seguimiento y evaluación, así como para los servicios a egresados; realizar orientaciones y pautas para la producción técnico-pedagógica de los instructores y velar por la calidad de la misma; proponer estrategias para la capacitación; desarrollar y evaluar la incorporación y aplicación de los medios didácticos y recursos educativos en el proceso de la formación; Impulsar el ajuste permanente de los diseños curriculares de los programas de formación existentes y la formulación de nuevos programas bajo el enfoque de competencias laborales, estrategias pedagógicas, así como los sistemas de evaluación y certificación del desempeño laboral de los trabajadores, en articulación con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo. Así como ejecutar el proceso de Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales a nivel Regional cumpliendo con las metas para la misma.

Según Resolución No. 54-0737 del 1 de septiembre de 2021, el Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional para el Trabajo de la Regional Norte de Santander, cuenta con



seis (6) cargos de planta, cinco (5) profesionales y un (1) técnico, por lo tanto, debido a la inexistencia de personal suficiente para atender los compromisos para el 2023. Se hace necesario contratar una persona natural, que cuenten con la experiencia, idoneidad y capacidades específicas para brindar apoyo de carácter temporal y durante la vigencia 2026 para realizar las siguientes actividades: Apoyar la gestión para el cumplimiento de la meta regional de construcción de instrumentos de evaluación, definida para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales. Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionado con la elaboración y revisión de instrumentos de evaluación de competencias laborales, en ese sentido el plazo para cubrir la necesidad planteada se surte en la vigencia enunciada.

Teniendo en cuenta el objeto contractual y las obligaciones que se describen a continuación, esta dependencia manifiesta que el futuro contratista no ejercerá función pública, ni prestará servicios públicos y tampoco administrará bienes y recursos públicos, en tal sentido no es sujeto obligado a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Dirección Regional la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:

1. Contribuir con la consolidación, análisis y preparación técnica de la información relacionada con la ejecución del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en los centros de formación de la regional, como insumo para su remisión a la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o a los entes que la requieran, dentro de los términos legales y los establecidos por el SENA.
2. Colaborar en la implementación de estrategias de transferencia de conocimientos y acciones de divulgación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, promoviendo la articulación de los centros de formación con las iniciativas institucionales definidas por el SENA.
3. Apoyar el seguimiento técnico al presupuesto asignado para los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en los centros de formación adscritos a la regional, así



como a los indicadores asociados, la entrega de instrumentos de evaluación y demás actividades operativas, conforme con los lineamientos definidos por el SENA.

4. Articular la programación semanal y mensual de actividades relacionadas con el desarrollo de proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en los centros de formación de la regional, en articulación con los equipos responsables y conforme a la planeación institucional.
5. Apoyar en la concertación con los dinamizadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de los centros de formación de la regional, los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales requeridos por las organizaciones y/o por demanda social.
6. Colaborar en la planeación de verificaciones del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en los centros de formación de la regional, incluyendo el apoyo a la asignación de verificadores y la remisión mensual del plan de verificaciones, así como en la gestión técnica de los hallazgos identificados en auditorías y verificaciones, mediante acciones orientadas al control, socialización, corrección e implementación de mejora continua, en articulación con los centros de formación y la coordinación regional.
7. Apoyar al Dinamizador regional de instrumentos en el seguimiento técnico a los evaluadores de los centros de formación, para facilitar la entrega oportuna de instrumentos de evaluación, conforme a las metas concertadas y los lineamientos del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.
8. Apoyar la gestión técnica de las PQRS relacionadas con el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales en la regional, garantizando respuestas de fondo y con criterios de calidad, conforme a los términos legales y procedimentales definidos por el SENA.
9. Que, en caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, ya sea dentro del territorio nacional o fuera de este, tal circunstancia deberá ser informada por el supervisor, para que se adelante las gestiones necesarias para el efecto, esto de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015. El pago de los gastos de desplazamiento se efectuará de manera previa al mismo, siempre y cuando se allegue en los tiempos establecidos en la circular 3-2023-000072 de 2023 del SENA.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:



La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será el municipio de San José de Cúcuta.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre



el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de quien designe el Ordenador del Gasto.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, el Director Regional designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI ☒ NO ☐

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, “*por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas*”.

13. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **DIANA CAROLINA CHAVES CALSADA**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

| IDONEIDAD | | |
|--|---------------------|-----------|
| La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos. | FORMACIÓN ACADEMICA | |
| | CUMPLE | NO CUMPLE |
| | X | |

| EXPERIENCIA | EXPERIENCIA RELACIONADA |
|-------------|-------------------------|
|-------------|-------------------------|



| ENTIDAD | Fecha de Ingreso | Fecha de Retiro | Meses | Días | SI | NO |
|---------------------------------|------------------|-----------------|-------|------|--------|-----------|
| | (DD/MM/AAAA) | (DD/MM/AAAA) | | | | |
| ARA INGENIERIA S.A.S | 10/06/2024 | 29/08/2025 | 14 | 8 | X | |
| Circular 3-2025-000251 del 2025 | - | - | 24 | 0 | X | |
| | | | | | CUMPLE | NO CUMPLE |
| TOTAL, EXPERIENCIA | | | 38 | 18 | X | |

De conformidad con la Circular 3-2025-000251 del 13 de noviembre de 2025 “Tabla de Honorarios 2026 para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del SENA” en su numeral “**4.1 ALTERNATIVAS PARA VERIFICAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA O EXPERIENCIA REQUERIDA PARA ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR**” se determina que:

4.1.6 Título de postgrado en el nivel de formación de especialización profesional, por:

- Título profesional en pregrado adicional al exigido en el requisito, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con el objeto del contrato o,
- Terminación y aprobación del plan de estudios profesionales en pregrado adicional al título profesional exigido, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con el objeto del contrato, y un (1) año de experiencia profesional relacionada, adicional a la de respectivo renglón de la columna anterior. O,
- Dos (2) años de experiencia profesional, y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.**

Por lo tanto, para el presente estudio previo se utilizará el literal c) para establecer que la señora **DIANA CAROLINA CHAVES CALSADA** al contar con la **Especialización en Gestión Estratégica de Mercadeo de la Universidad Autónoma de Bucaramanga** será validada para verificar su experiencia por la equivalencia de 24 meses para complementar el restante de los 25 meses que solicita el presente perfil, teniendo en cuenta que acredita su título profesional como **Profesional en Comercio Exterior de la Universidad Santo Tomás**.

Por otra parte, el contratista se compromete *a realizar los trámites correspondientes para contar con **EL CERTIFICADO DEL CURSO DE CONSTRUCCIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**, aspecto determinado en el presente proceso contractual a través de una certificación juramentada.*

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad



contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del señor (a) **DIANA CAROLINA CHAVES CALSADA**, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el ordenador del gasto, Director Regional establece que cumple con los requisitos señalados anteriormente.

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales. Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

| No. y año | Contratista | Objeto del contrato | Plazo | Valor contrato y forma de pago | Modalidad de selección |
|----------------------------|------------------------------|--|----------|--------------------------------|------------------------|
| CO1.PCCN. 5801654 DE 2024 | URIEL JOSE GALLARDO CARDENAS | Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al cumplimiento de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, a través de la construcción de instrumentos de evaluación | 11 Meses | 49.500.000 COP | CONTRATACION DIRECTA |
| CO1.PCCNR .4547156 DE 2023 | URIEL JOSE GALLARDO CARDENAS | Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al cumplimiento de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, a través la construcción de instrumentos de evaluación | 11 Meses | 44.110.000 COP | CONTRATACION DIRECTA |



| | | | | | |
|----------------------------------|------------------------------------|---|-------------|-------------------|-------------------------|
| CO1.PCCNR .3365324 DE 2022 | URIEL JOSE GALLARDO CARDENAS | Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la construcción de instrumentos de la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. | 11 Meses | 42.867.000 COP | CONTRATACION DIRECTA |
|----------------------------------|------------------------------------|---|-------------|-------------------|-------------------------|

14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas. Así mismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de San José de Cúcuta.

DENNIS CRISTAL BARRERA COTAMO
DIRECTOR REGIONAL (E)

Proyectó: Nicolás Borrero Mejía, Abogado Contratista, Dirección Regional.